

Algemene Voorwaarden – Projecten met Lois

Algemene bepalingen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten die worden aangeboden door Projecten met Lois, gevestigd in Schijndel, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.

1.3 De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Definities

2.1 Opdrachtnemer: Projecten met Lois.

2.2 Opdrachtgever: De partij die de opdracht verstrekt aan opdrachtnemer.

2.3 Overeenkomst: De afspraken tussen opdrachtnemer en opdrachtgever over de uit te voeren werkzaamheden.

2.4 Bescheiden: Alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder documenten of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen.

Offertes en totstandkoming overeenkomst

3.1 Alle offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij schriftelijk anders is aangegeven.

3.2 Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke aanvaarding door de opdrachtgever van een offerte of opdrachtbevestiging.

3.3 Tenzij anders overeengekomen, zijn de in offertes genoemde prijzen exclusief btw en overige wettelijke heffingen.

Uitvoering van de opdracht

4.1 Opdrachtnemer zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.

4.2 Indien noodzakelijk voor een goede uitvoering, mag opdrachtnemer derden inschakelen.

4.3 De opdrachtgever draagt zorg voor tijdige en volledige aanlevering van benodigde informatie en materialen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertragingen of extra kosten door het ontbreken hiervan.

4.4 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd, tenzij anders is overeengekomen.

Wijzigingen in de opdracht

5.1 Wijzigingen in de opdracht worden alleen uitgevoerd na wederzijdse schriftelijke instemming.

5.2 Eventuele meerkosten als gevolg van wijzigingen zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Betaling en facturering

6.1 Alle tarieven zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

6.2 Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

6.3 Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. Eventuele incassokosten komen voor rekening van de opdrachtgever.

6.4 Indien een vast honorarium is overeengekomen, maar de werkzaamheden blijken omvangrijker te zijn dan vooraf voorzien, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor om het honorarium aan te passen. De opdrachtgever wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gebracht.

Annulering en wijziging van de opdracht

7.1 Annulering van een opdracht dient schriftelijk te geschieden.

7.2 Bij annulering binnen 14 dagen voor de startdatum worden 50% van de overeengekomen kosten in rekening gebracht. Bij annulering binnen 7 dagen wordt 100% in rekening gebracht.

7.3 Wijzigingen in de opdracht worden in overleg doorgevoerd en kunnen leiden tot een aangepaste planning en/of prijsstelling.

Aansprakelijkheid

8.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van grove nalatigheid of opzet.

8.2 Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat in rekening is gebracht voor de betreffende opdracht.

8.3 Aansprakelijkheid voor indirecte schade, zoals gevolgschade, winstderving of gemiste besparingen, is uitgesloten.

8.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de opdrachtgever.

8.5 Vorderingsrechten van de opdrachtgever vervallen indien zij niet binnen één jaar na ontdekking daarvan schriftelijk worden gemeld.

Geheimhouding

9.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst verkrijgen.

9.2 Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door een van de partijen als zodanig is aangeduid of redelijkerwijs als zodanig kan worden beschouwd.

9.3 De geheimhoudingsplicht geldt niet voor zover wettelijke- of beroepsregels opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.

Overmacht

10.1 In geval van overmacht is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de opdracht op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding.

10.2 Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden buiten de wil en invloed van opdrachtnemer, zoals ziekte, pandemieën, natuurrampen of andere onvoorziene situaties.

10.3 Indien opdrachtnemer bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde deel afzonderlijk te factureren.

Beëindiging overeenkomst

11.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

11.2 Bij voortijdige beëindiging heeft opdrachtnemer recht op betaling van het uitgevoerde werk tot het moment van beëindiging.

Intellectuele eigendom

12.1 Alle intellectuele eigendomsrechten op de door opdrachtnemer ontwikkelde documenten, ontwerpen en materialen blijven bij opdrachtnemer.

12.2 Het is de opdrachtgever niet toegestaan deze materialen zonder schriftelijke toestemming te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden ter beschikking te stellen.

Toepasselijk recht en geschillen

13.1 Op deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost. Indien dit niet lukt, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd.

Privacy

14.1 De opdrachtgever geeft door het aangaan van een overeenkomst toestemming aan opdrachtnemer om persoonsgegevens te verwerken ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst.

14.2 Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij opdrachtnemer hiertoe wettelijk verplicht is.

Zelfstandigheid en Schijnzelfstandigheid

15.1 De opdrachtnemer voert de werkzaamheden geheel zelfstandig uit, zonder gezag of toezicht van de opdrachtgever, en is geen werknemer van de opdrachtgever. Er is geen sprake van een dienstverband, gezagsverhouding of verplichting tot exclusiviteit tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer. De opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor het afdragen van belastingen, premies en het afsluiten van benodigde verzekeringen.

15.2 De opdrachtnemer verwijst naar de ondertekende samenwerkingsovereenkomst, waarin expliciet is vastgelegd dat de opdrachtnemer als zelfstandige werkt en niet als werknemer van de opdrachtgever. Deze overeenkomst is opgesteld in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties), en beoogt te voorkomen dat sprake is van schijnzelfstandigheid.

15.3 Eventuele juridische of fiscale wijzigingen met betrekking tot zelfstandigheid en schijnzelfstandigheid die gevolgen hebben voor deze overeenkomst, worden in overleg aangepast om conformiteit met de wet te garanderen.

Slotbepaling

16.1 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden op elk moment te wijzigen. Wijzigingen treden in werking nadat deze zijn medegedeeld aan de opdrachtgever en zullen van toepassing zijn op alle toekomstige overeenkomsten.

16.2 Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden ongeldig of onafdwingbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. In dat geval zullen de partijen in overleg treden om een vervangende regeling te treffen die zoveel mogelijk aansluit bij de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling.

16.3 Deze algemene voorwaarden zijn ook te raadplegen op de website van opdrachtnemer: www.projectenmetlois.nl